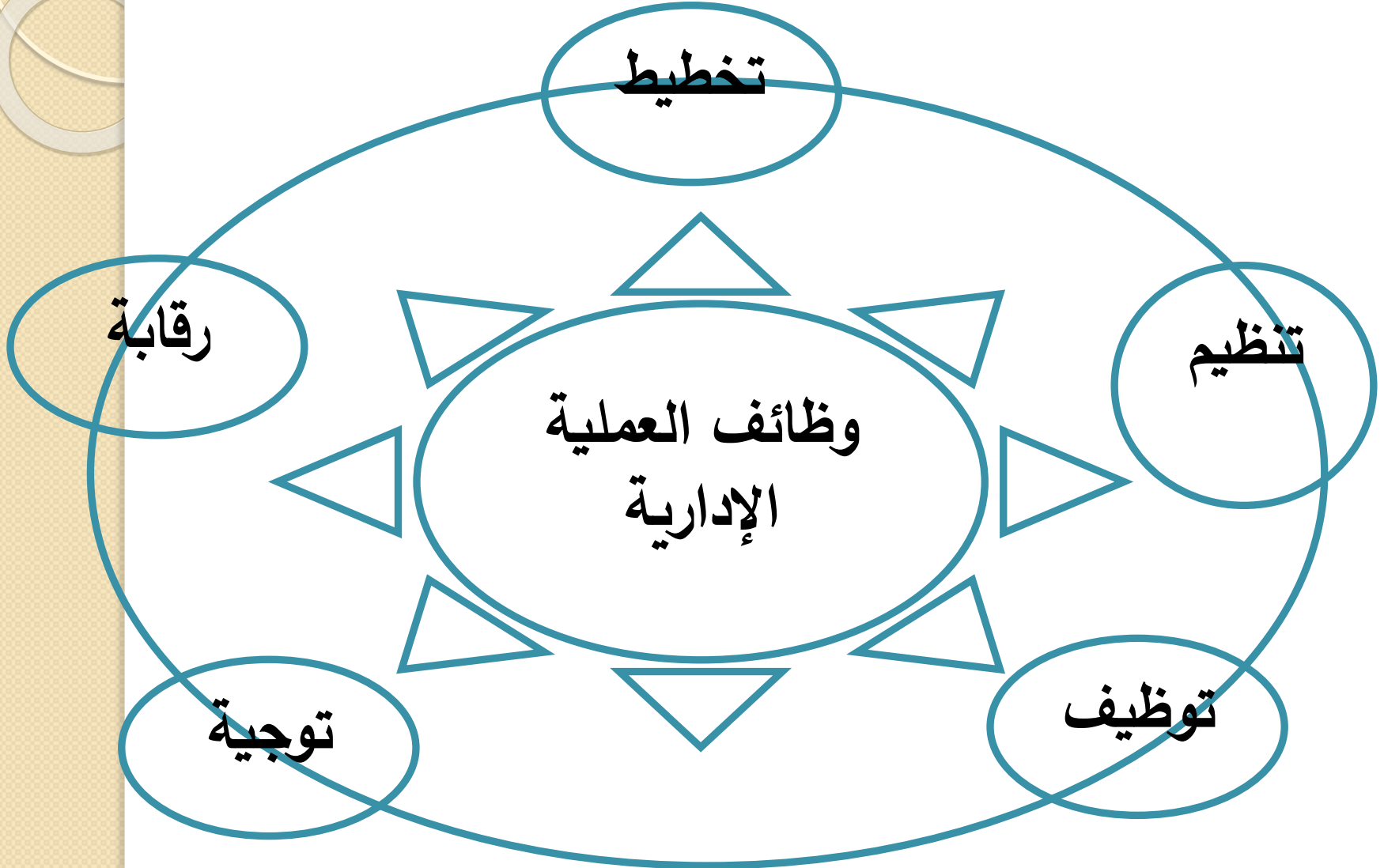


مفهوم التخطيط في التدبير الإداري ووظيفته وأهميته

وظائف الإدارة

- التخطيط
- اتخاذ القرارات
- التنظيم
- التنسيق
- التوجيه
- الرقابة

وظائف الإدارة



تحديد العمل الذي يجب إنجازه ووضع وتطوير الخطط التي تكفل الإنجاز

التخطيط

تحديد كيف يجب أن يتم توزيع العمل والتنسيق بين مختلف العمليات وتحديد المسؤوليات والصلاحيات

التنظيم

التأكد من وجود الكوادر البشرية اللازمة لإنجاز العمل في الزمان والمكان المناسبين

التوظيف

متابعة الأعمال ومراقبة تنفيذها والعمل على إعطاء النصائح والملاحظات لضمان حسن التنفيذ

التوجيه

وضع معايير لتقييم العمل – قياس الأداء ومقارنته بالمعايير –
التعلم من الأخطاء – أخذ العبر للمستقبل

الرقابة

التخطيط

Planification

المحتويات

- مفهوم التخطيط
- فوائد التخطيط
- عناصر التخطيط
- أنواع التخطيط
- خطوات التخطيط
- صفات التخطيط الفعال
- معوقات التخطيط





لا أحد يخطط للفشل.....
ولكن هناك من يفشل في التخطيط

مفهوم التخطيط

P. "هو تصور للمستقبل المرغوب فيه وللموارد الكافية لبلوغه" كما يلخص دروكر

DRUCKER

«مجموع العمليات التي تستهدف بناء المخططات وتحديد الميزانيات من جهة، ثم العمل على تنفيذها» محمد امزيان

• خصائص التخطيط:

■ أنه مستقبلي.

■ أنه توقعي.

■ أنه يعتمد على القرارات والإجراءات.

■ أنه يركز على الأهداف.

■ أنه عمليه مستمرة.

ما هو التخطيط؟

عملية اتخاذ قرارات
لتحديد اتجاه المستقبل

إلى أين نريد
الوصول؟

أين نحن الآن؟
S.W.O.T

كيف نصل إلى ما نريد؟

فوائد التخطيط

1. يساهم التخطيط في وضع أهداف واضحة للعمل.
2. يحقق التخطيط التناسق بين الأهداف المتعددة .
3. يساهم التخطيط في التعرف على مشكلات المستقبل.
4. يساعد التخطيط في وضع ضوابط للاستخدام الأمثل للموارد.
5. يساهم التخطيط في الرقابة على العمل.
6. يساعد التخطيط في وضع برامج زمنية محددة.
7. يساعد التخطيط على تنظيم العمل.

معايير للأداء

الشرعية

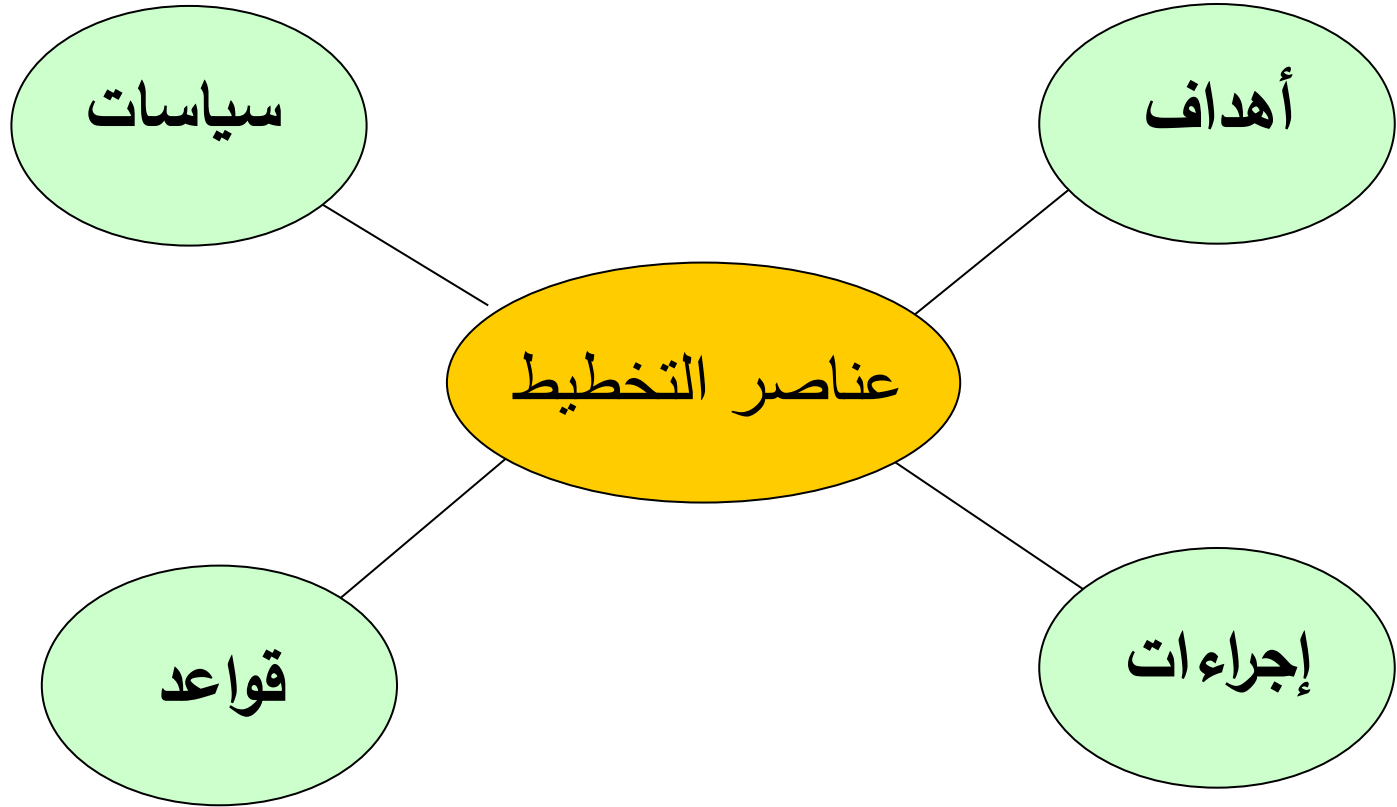
أهمية
التخطيط

يساعد على
اتخاذ
القرارات

مصدر للتحفيز

مرشد للعمل

عناصر التخطيط



عناصر التخطيط

- الأهداف: وهي الأغراض والغايات التي يراد تحقيقها في المستقبل .
- السياسات: وهي مجموعة المبادئ والقواعد والقوانين التي تضعها الإدارة العليا في المنشأة لكي تسترشد بها باقي المستويات الإدارية في المنشأة.
- القواعد : وهي ما يجب القيام به وما ينبغي الامتناع عنه من سلوك أو تصرفات.
- الإجراءات: وهي سلسلة الأعمال والخطوات والمراحل التي يجب اتباعها لتنفيذ عمل معا

أنواع التخطيط

➤ التقسيم حسب الفترة الزمنية:

أ- **تخطيط طويل الأجل.**

تتراوح المدة الزمنية لتخطيط طويل الأجل بين 3 إلى 10 سنوات

ب- **تخطيط متوسط الأجل**

تتراوح المدة الزمنية لتخطيط متوسط الأجل بين سنة إلى أقل من ثلاث سنوات وهو تفصيل للخطط طويلة الأجل

ج- **تخطيط قصير الأجل**

وتكون مدة قصيرة لا تتجاوز سنة واحدة وهو تفصيل للتخطيط متوسط الأجل

أنواع التخطيط

➤ التقسيم حسب المستوى الإداري:

أ- التخطيط على المستوى الإدارة العليا

تتمثل عادة بأعضاء مجلس الإدارة أو رئيس مجلس الإدارة أو مدراء العموم وتتميز بالبعد الاستراتيجي

ب- التخطيط على مستوى الإدارة الوسطي

التي تتمثل عادة بمساعدي المدراء و رؤساء الأقسام و مدراء الإدارات الفرعية وتتميز ببعده التفصيلي أو التكتيكي

ج- التخطيط على مستوى الإدارة الدنيا

التي تتمثل عادة بالمشرفين ورؤساء الشعب ويتميز بالخطط التشغيلية.

الوضع النموذجي للتخطيط

استراتيجية الحكومة

استراتيجية الوزارة

خطط القطاعات

خطط الإدارات

خطط الأقسام

خطط الشعب

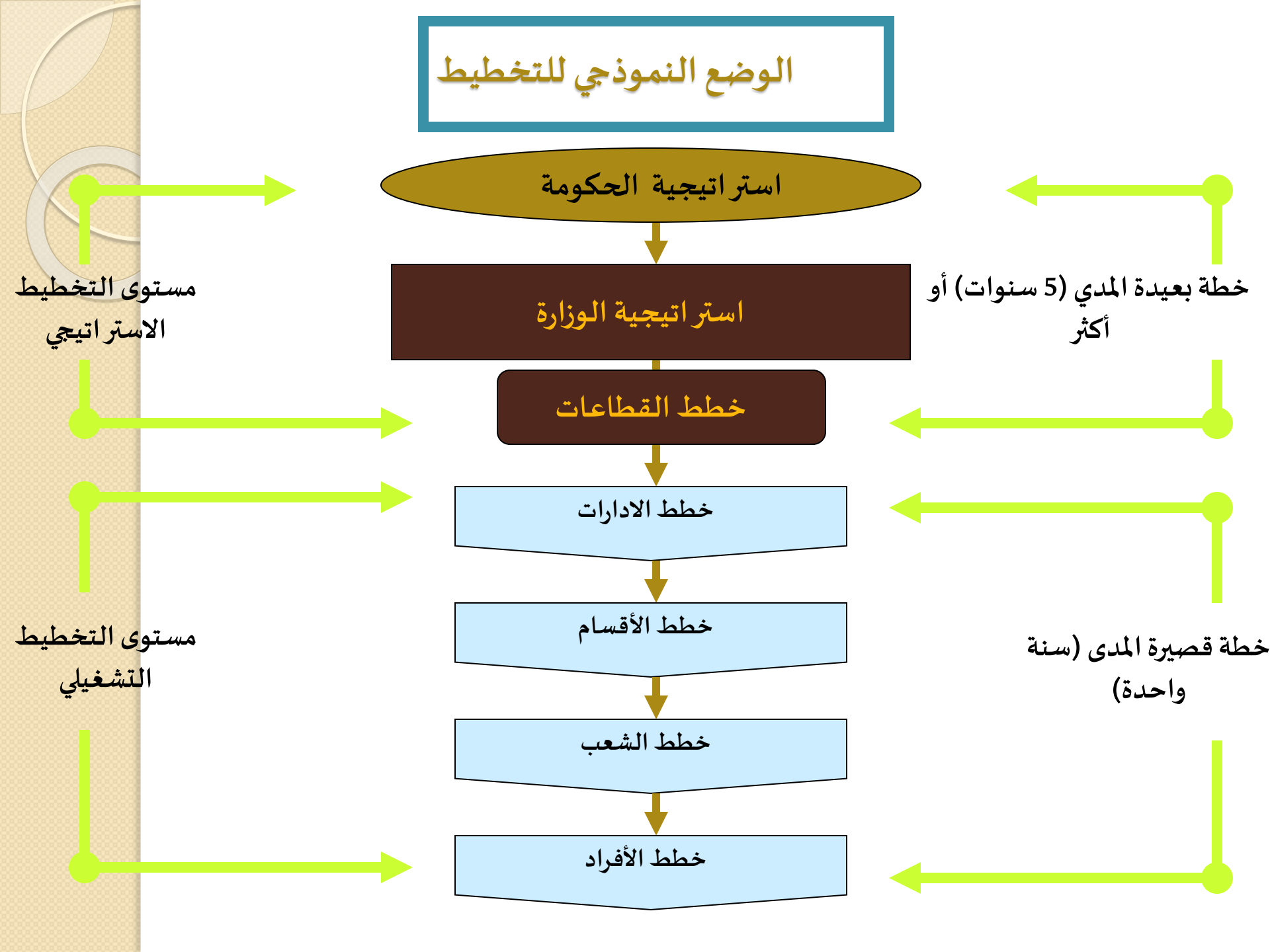
خطط الأفراد

خطة بعيدة المدى (5 سنوات) أو أكثر

خطة قصيرة المدى (سنة واحدة)

مستوى التخطيط
الاستراتيجي

مستوى التخطيط
التشغيلي



خطوات التخطيط

تحديد الأهداف

جمع المعلومات

وضع الافتراضات

تحديد البدائل

التنفيذ وتقييم النتائج

شروط وصفات التخطيط الفعال

الإلزامية

الاستمرارية

التكامل

وضوح الهدف

المرونة

البساطة

المشاركة في الإعداد

الواقعية

تحقيق التوازن

المتابعة والتقويم

معوقات التخطيط

- ✓ البيئة المعقدة.
- ✓ نقص المعلومات.
- ✓ مقاومة التغيير.
- ✓ عدم الواقعية.
- ✓ عدم التنسيق بين المشروعات الإدارية المختلفة .
- ✓ وجود القيود.
- ✓ الوقت و التكلفة.

• النّشاط 3:

• تمرين ديداكتيكي:

• التّعليمة: بناء على التجربة الميدانية يقدم كل إطار إداري متدرب تعليقا على الخطاطة/ من خلال:

1- رصد عناصرها في الممارسة الإدارية اليومية

2- إدراك الفاعلين التربويين والإداريين لعناصرها في الميدان

السند: الوثائق:

1. خطاطة

التخطيط في الميدان؟

استخدام أمثل للموارد والإمكانات

وضوح الرؤية وتحديد الهدف

تحديد الأولويات بما يتفق مع الاحتياجات

تقليل المخاطر المتوقعة

السيطرة على مشاكل التنفيذ

تحقيق التكامل والتنسيق

التخطيط ليس خيارا هامشيا بل حاجة ضرورية

انتهی